

Муниципальная бюджетная общеобразовательная школа - интернат
«Аскизский лицей - интернат»
им. М.И. Чебодаева

Принято
на Педагогическом совете
Протокол от 12.02. 2015 г. № 3

Утверждено
Приказом МБОУ «Аскизский лицей –
интернат» от 12.02.2015 г. № 13/1

Рассмотрено на заседаниях
Президентского совета обучающихся
Протокол от 12.02.2015 г №3
Совета родителей протокол от 12.02.2015 №3

ПРАВИЛА
приема граждан в
МБОУ «Аскизский лицей - интернат»

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема граждан (далее — Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Законом Республики Хакасия от 05.07.2013 г. № 60-ЗРХ «Об образовании в Республике Хакасия», на основании приказов Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Постановлений администрации Аскизского района от 28.11.2013 г. № 1820-п «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях Аскизского района», от 06.06.2014 г. № 787-п «О закреплении муниципальных бюджетных образовательных организаций Аскизского района за конкретными территориями муниципального образования Аскизский район», Постановление Правительства Республики Хакасия от 31.12.2014 №732 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Хакасия для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

2. Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

3. Настоящие Правила определяют и регулируют порядок приема граждан в муниципальную бюджетную общеобразовательную школу – интернат «Аскизский лицей - интернат» им. М.И. Чебодаева (далее - лицей) на обучение по основным

общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

4. Правила приёма иностранных граждан, лиц без гражданства и их учёт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Порядок приема детей в лицей

1. В лицей принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой он закреплен. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

2. Первоочередное право на зачисление в лицей предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными актами Аскизского района.

3. В приеме в лицей может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. Свободными считаются места при наличии в классе менее 25 обучающихся. В случае отсутствия мест родители (законные представители) обращаются в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4. Приём граждан, проживающих на закреплённой территории, в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

5. При приёме граждан в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественному, социальному и должностному положению, отношению к религии, убеждению, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

6. При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Администрация лицея обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся. Копии указанных документов размещаются на информационном стенде и в сети «Интернет» на официальном сайте лицея: askiz-lyceum.ru.

8. Приём детей в первый класс осуществляется по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Приём детей в первый класс в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с согласия учредителя лицея.

8.1. Приём заявлений в первый класс для детей, зарегистрированных на территории, за которой закреплен лицей, начинается с 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. На официальном сайте лицея размещается обновляемая информация о количестве мест в первых классах. Зачисление детей оформляется приказом в течение 7 рабочих дней.

8.2. Не позднее 30 июня на информационном стенде и на официальном сайте лицея размещается информация о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на территории, за которой он закреплен.

8.3. Для детей, не зарегистрированных на территории, за которой закреплен лицей, приём заявлений в первый класс начинается с 01 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года. Зачисление в лицей

оформляется приказом директора лицея в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

8.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

9. При зачислении в первый класс родители (законные представители) предъявляют:

- а) личное заявление родителей (законных представителей) ребёнка на имя директора лицея;
- б) оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- в) свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в лицей не допускается.

10. Учреждение, закончившее приём в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляет приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 01 июля.

11. Для зачисления граждан в Учреждение, не проживающих на закрепленной территории, родители (законные представители) ребёнка предъявляют следующие документы:

- А) личное заявление родителей (законных представителей) ребёнка на имя директора Учреждения (приложение 1);
- Б) оригинал свидетельства о рождении ребёнка.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в лицей не допускается.

12. Заявление регистрируется в журнале приема заявлений о зачислении в первый класс. Родителям (законным представителям) выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в школу и перечне представительных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за приём документов.

13. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором на время его обучения хранятся все сданные документы или их копии.

При наличии свободных мест лицей вправе осуществлять приём детей во все классы в течение всего учебного года.

14. При приёме в первый класс в течение учебного года или во 2е-9е классы родители (законные представители) ребенка дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное школой, в которой он обучался ранее, документ, содержащий информацию об его успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица). Приём детей в лицей осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка на имя директора, в соответствии с п.8 настоящих Правил, с указанием класса, в котором изъявляется желание обучаться.

15. При приеме в 10-11 классы дополнительно предъявляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

16. Законный представитель ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающего родство заявителя (или законность

представления прав учащегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ.

17. Иностранцы граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или оригиналы документов вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

18. Приказ о зачислении в лицей оформляется в течение трех рабочих дней после приема документов.

19. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменения взаимных прав и обязанностей учащегося и лицеем.

20. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе лица.

21. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.

III. Организация индивидуального отбора для профильного обучения при приеме либо переводе граждан для получения среднего общего образования.

1. Индивидуальный отбор учащихся для профильного обучения осуществляется в старших классах школой в случае реализации ею общеобразовательных программ соответствующего уровня. Лицей информирует о количестве свободных мест, сроках, времени, месте приема заявлений и процедуре индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся путем размещения информации на официальном сайте сети «Интернет», на своих информационных стендах не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора. Индивидуальный отбор проводится школой с 01 по 31 августа ежегодно (исключение индивидуальный отбор при приеме граждан в 10 класс в течение учебного года).

2. Индивидуальный отбор учащихся для профильного обучения осуществляется по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по профильным предметам из числа учащихся, имеющих оценки «отлично» и «хорошо» по соответствующим предметам:

а) при приеме в 10 класс до начала учебного года в соответствии с критериями, указанными в таблице (приложение 2);

б) при переводе в 10 класс в течение учебного года в соответствии с критериями, указанными в подпункте «а» пункта 2 настоящих Правил, с учетом результатов текущей аттестации учащихся.

в) при приеме в 11 класс с учетом промежуточной и (или) итоговой аттестаций в соответствии с критериями, указанными в подпункте «а» пункта 2 настоящих Правил.

г) при переводе в 11 класс из другой школы, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, в соответствии с критериями, указанными в подпункте «а» пункта 2 настоящих Правил.

3. Для участия в индивидуальном отборе при приеме либо переводе родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетние учащиеся (далее – заявители) подают заявление на имя директора Учреждения (приложение 3).

4. Для проведения индивидуального отбора при приеме либо переводе создается приемная комиссия школы, председателем которой является руководитель. Состав, полномочия и порядок деятельности комиссии утверждаются директором.

5. Комиссией формируется рейтинг учащихся по мере убывания набранных ими сумм баллов. Прошедшими индивидуальный отбор при приеме либо переводе признаются учащиеся, набравшие наибольшее количество баллов.

6. В случае равенства у учащихся общей суммы баллов комиссией в течение трех рабочих дней с момента формирования рейтинга проводится собеседование с целью выявления у них знаний по учебным предметам, выбранным для профильного обучения. По результатам собеседования определяются кандидатуры на зачисление.

При собеседовании (устном опросе) учащиеся должны дать без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса профильного обучения, ответить на вопросы обобщающего характера по любой теме ранее изученной учебной программы.

7. Прием школой заявлений и документов осуществляется в течение 30 дней со дня размещения информации на ее официальном сайте в сети «Интернет», на своих информационных стендах.

Представленные заявителем заявления и документы регистрируются школой в журнале учета заявлений в день поступления и направляются в комиссию в течение одного дня. Форма журнала учета заявлений утверждается приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия.

8. Комиссия рассматривает заявления и документы в течение трех рабочих дней со дня окончания приема заявлений и документов и составляет рейтинг учащихся. Учащиеся, не отвечающие требованиям пункта 2 настоящих Правил, в рейтинг не включаются.

В течение пяти рабочих дней со дня составления рейтинга и на его основании комиссия принимает решение о приеме либо переводе (отказе в приеме либо переводе) в школу.

9. Комиссия отказывает в приеме либо переводе учащегося в школу по одному из следующих оснований:

а) несоответствие представленных заявителем заявления и документов требованиям, установленным пунктами настоящих Правил;

б) отсутствие свободных мест в школе.

10. Школа в срок не позднее пяти календарных дней со дня принятия решения комиссии издает приказ об утверждении результатов индивидуального отбора при приеме либо переводе в школу.

Приказ подлежит размещению на официальном сайте школы в сети «Интернет», на ее информационных стендах; копия приказа и копия решения комиссии направляются заявителям в течение трех дней со дня его принятия.

Приложение 1

Директору МБОУ
«Аскизский лицей - интернат» им. М.И. Чебодаева

родителя (законного представителя)

(фамилия)

(имя)

(отчество)

проживающего(ей) по адресу:

с. Аскиз, _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего(ю) сына (дочь) _____

(фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения, место рождения)

в 1 класс МБОУ «Аскизский лицей - интернат» им. М.И. Чебодаева.

Выбор формы обучения _____

(очная, заочная, очно - заочная)

Выбор класса _____

(с изучением хакасского языка, без изучения хакасского языка)

С Уставом МБОУ «Аскизский лицей - интернат» им. М.И. Чебодаева, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном федеральным законодательством (Федеральный закон от 27.07.2006г. №152 – ФЗ).

Дата « » _____ 20 ____ г.

подпись

расшифровка подписи

Приказ о зачислении от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Приложение 2

№ п/п	Показатель	Количество баллов	Предельное значение
Результаты государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по профильным предметам			
1	Оценка «5» по учебным предметам, выбранным для обучения по программам профильного обучения	5 за каждый предмет	15
2	Оценка «4» по учебным предметам, выбранным для обучения по программам профильного обучения	4 за каждый предмет	12
3	Средний балл ведомости успеваемости (аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы годовых (итоговых) отметок (округленный до сотых)	равное среднему баллу ведомости	5
Достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве. Спорте (за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору учащихся), взаимосвязанные с программами основного общего образования, обеспечивающими профильное обучение			
4	Достижения муниципального уровня (призёр/победитель)	1/2 за каждое достижение	4
5	Достижения регионального уровня (призёр/победитель)	2/3 за каждое достижение	5
6	Достижения всероссийского уровня (призёр/победитель)	3/4 за каждое достижение	8
7	Достижения международного уровня (призёр/победитель)	4/5 за каждое достижение	10

Приложение 3

Директору МБОУШИ
«Аскизский лицей - интернат»
(наименование учреждения)

_____ Араштаеву Е.Н. _____
(фамилия, имя, отчество директора)

от _____
(фамилия, имя, отчество родителей
(законных представителей))

_____ почтовый адрес места жительства ребёнка,
его родителей (законных представителей)

_____ номер телефона, адрес электронной почты
заявителя (при наличии)

заявление на участие в индивидуальном отборе.

Прошу включить моего ребёнка (сына, дочь)

_____ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) учащегося

_____ (дата рождения, место рождения ребёнка)

- на участие в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования по программам профильного обучения:

Перечень предметов профильного обучения	Информация о выборе (да/нет)

способ получения информации:

_____ письменное уведомление по почте, по электронной почте, получение на руки.

Дата « ___ » _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____

