

Муниципальная бюджетная общеобразовательная школа - интернат

«Аскизский лицей - интернат»

им. М.И. Чебодаева

Принято
на Педагогическом совете
Протокол от 14.12. 2015г № 4

Утверждено
Приказом МБОУ «Аскизский лицей –
интернат» от 15.12.2015 г. № 126/3

Рассмотрено на заседании
Совета родителей протокол от 15.12.2015 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте
МБОУ «Аскизский лицей-интернат»
им. М.И. Чебодаева

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о логопедическом пункте муниципальной бюджетной общеобразовательной школы – интернат «Аскизский лицей - интернат» им. М.И. Чебодаева далее (лицей), разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (в редакции ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ);

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98г. №124-ФЗ;

- Инструктивно-методическим письмом о работе учителя-логопеда при общеобразовательной школе (А.В.Ястребова, Т.П.Бессонова, 1996г.);

- Инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 22.01.98 №20-58-07 ин.20-4 «Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования»;

- Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта муниципального общеобразовательного учреждения.

1.3. Цель организации логопедического пункта в лицее – создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи (первичного характера), в освоении ими общеобразовательных программ (особенно по родному языку).

1.4. Основные задачи логопедического пункта:

- коррекция нарушений устной и письменной речи обучающихся;

- своевременное предупреждение и преодоление неуспеваемости, обусловленной нарушениями речи;

- распространение логопедических знаний среди педагогов, родителей(законных представителей) обучающихся.

- активизация познавательной деятельности обучающихся;

- нормализация учебной деятельности;

- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития

Организация логопедической работы

2.1 Логопедический пункт создается в общеобразовательной организации, находящейся в сельской местности.

2.2 В логопедический пункт зачисляются обучающиеся лица, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи на русском языке (общее недоразвитие речи разной степени выраженности; фонетико-фонематическое недоразвитие речи; фонематическое недоразвитие речи; заикание; недостатки произношения – фонетический дефект; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия); нарушения чтения и письма, обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи).

2.3 Зачисление в логопедический пункт осуществляются на основе обследования речи обучающихся, которое проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Обследованные обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, регистрируются по форме согласно приложению 1. Зачисление в логопедический пункт обучающихся из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного года.

2.4 На каждого обучающегося, зачисленного в логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту, по форме согласно приложению 2.

2.5 Выпуск обучающихся из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии устной и письменной речи.

2.6 Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и в группе. Основной формой являются групповые занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающегося и местонахождения лица. Занятия с обучающимися в логопедическом пункте проводятся с учетом режима работы лица.

2.7 Коррекция произношения у обучающихся первых классов с фонетическими дефектами, не влияющими на успеваемость, в виде исключения, может осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики).

2.8 Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

Групповые занятия проводятся:

- с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, не менее двух раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи, не менее двух-трех раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетический дефект не менее одного - двух раз в неделю;
- с заикающимися обучающимися не менее трех раз в неделю.

Индивидуальные занятия проводятся не менее двух раз в неделю с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи второго уровня по Р.Е. Левиной, дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия). По мере формирования произносительных навыков у этих обучающихся, занятия с ними проводятся в группе. При этом занятия с указанными

обучающимися не могут проводиться в одной группе с заикающимися и обучающимися с недостатками произношения отдельных звуков.

Периодичность и продолжительность группового занятия для 1 классов – 2 раза в неделю, 25-30 мин. Для 2,3,4-х классов составляет 40 минут, продолжительность индивидуального занятия – 20 минут.

Темы групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и учет их посещаемости отражаются в журнале факультативных и логопедических занятий. Срок коррекционного обучения детей в логопедическом пункте лицея составляет:

- с нарушением произношения отдельных звуков от 3-х до 9-ти месяцев;
- с фонетико-фонематическим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи от 4-х до 9-ти месяцев (от одного полугодия до целого учебного года);
- с заиканием – 1 год.
- с общим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи от 1,5 до 2-х лет.

2.9 В случае необходимости уточнения диагноза обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами или в психолого-медико-педагогическую комиссию. Ответственность за обязательное посещение обучающимися занятий в логопедическом пункте несут учитель-логопед, классный руководитель и руководитель лицея.

1. Права и обязанности учителя-логопеда

3.1. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование, с обязательным прохождением курсов переподготовки по специальности «логопедия».

3.2. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями устной и письменной речи.

3.4. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь учителям лицея и родителям (законным представителям) обучающихся в определении причин неуспеваемости, дает рекомендации по преодолению неуспеваемости и закреплению навыков правильного произношения.

3.5. Учитель-логопед:

- проводит регулярные занятия с обучающимися по исправлению различных нарушений устной и письменной речи, осуществляет в ходе логопедических занятий коррекционно-развивающую работу по предупреждению и преодолению неуспеваемости по русскому языку, обусловленную первичным речевым дефектом;
- осуществляет взаимодействие с учителями по вопросам освоения обучающимися общеобразовательных программ (особенно по русскому языку);
- представляет администрации лицея ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве обучающихся с нарушениями устной и письменной речи в общеобразовательном учреждении и результатах логопедической работы;
- поддерживает связь с педагогами дошкольных образовательных учреждений, специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических консультаций;
- ведет разъяснительную работу среди педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической коррекционной работы по исправлению речевых нарушений и преодолению неуспеваемости у обучающихся, имеющих нарушения речи;

- участвует в работе районного методического объединения учителей-логопедов и методических объединений общеобразовательной организации;
- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

3.6. Учитель-логопед логопедического пункта пользуется льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Республики Хакасия.

3.7. Продолжительность рабочего времени (норма часов работы за ставку заработной платы) учителя-логопеда, работающего в логопедическом пункте лицея, установлена в 20 астрономических часов педагогической работы в неделю (18 часов работы с детьми, имеющими нарушения речи и 2 часа консультативной работы).

2. Руководство работой логопедического пункта.

4.1. Непосредственное руководство работой учителей-логопедов осуществляется администрацией лицея.

3. Материально-техническое и финансовое обеспечение.

- 5.1. Логопедический пункт размещается в помещении лицея.
- 5.2. Для логопедического пункта выделяется кабинет площадью не менее 20 кв.м., отвечающий санитарно-гигиеническим нормам.
- 5.3. Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием.
- 5.4. Ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на администрацию лицея.
- 5.5. Учителю-логопеду лицея повышается тарифная ставка (должностной оклад) на 20% за работу с детьми, имеющими отклонения в развитии речи.
- 5.6. Если учитель-логопед работает с детьми, имеющими, кроме отклонений в развитии речи, другие отклонения в физическом развитии (дефекты зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата и др.) или отклонения в умственном развитии, то повышение ставки заработной платы производится только за работу с детьми, имеющими отклонения в развитии речи.

4. Основные виды документации и ее ведение.

- 6.1. График работы, а также расписание групп учащихся, учитель-логопед оформляет после обследования обучающихся и распределения их по группам. Заполняется по форме (Приложение № 3) и заверяется подписью и печатью директора.
- 6.2. Речевая карта заполняется на каждого ребенка. (Приложение №2)
- 6.3. Годовой план методической работы на учебный год должен включать следующие разделы (Приложение №4):
 - Раздел 1. Организационная работа.
 - Раздел 2. Работа с документацией.
 - Раздел 3. Коррекционно-развивающая работа.
 - Раздел 4. Взаимосвязь в работе с учителями начальных классов и другими специалистами.
 - Раздел 5. Пропаганда специальных знаний.
 - Раздел 6. Самообразование и повышение квалификации.
 - Раздел 7. Оснащение логопедического кабинета.
- 6.4. Договор от родителей о зачислении на логопедический пункт.
- 6.5. Перспективный план работы на каждую группу учащихся, зачисленных на коррекционные занятия.

Разделы перспективного плана:

-Название и речевое заключение группы.

- Характеристика группы.

- Основные направления(этапы) работы.

6.6.Журнал, обследования устной и письменной речи заполняется по мере обследования учащихся, вносятся соответствующие записи в графы. (Приложение№6.)

6.7. Отчет о проделанной работе учителя-логопеда заполняется и сдается в конце четверти. Анализ работы за год заполняется в свободной форме и сдается в конце учебного года.

6.8. Для коррекционно-логопедической работы, учащиеся, посещающие логопункт, заводят тетради. В 1-ых и 2-ых классах – тетрадь 18 листов в косую линию, в 3-их и 4-ых классах-тетрадь 24 листа в широкую линию. Тетради для графических диктантов заводятся в клеточку, не менее 18 листов. Подписывается тетрадь следующим образом:

**Тетрадь
для логопедических занятий
ученика(цы) 1 «А» класса
Аскизского лицея-интерната
ФИ**

6.9. Журнал учета посещаемости логопедических занятий имеет следующее содержание:

-Титульный лист (Приложение № 7);

- Список детей, зачисленных на логопедический пункт (Приложение № 8);.

На каждую укомплектованную группу отводится по 5 страниц, на индивидуальные занятия-4 страницы. В левой части страницы указывается номер группы, логопедической заключение и класс, а также дни, в которые проводятся занятия. Далее записываются фамилии учащихся и имена, проставляются даты проведенных занятий, согласно расписанию, делаются отметки о присутствии или отсутствии учащегося (отсутствие буквой «н»). Оценки за логопедические занятия не ставятся. В правой части страницы указываются даты и темы занятий, соответствующие плану работы с данной группой. Журнал учета посещаемости заполняется в начале каждого занятия.

Приложение 2

Речевая карта

(заполняется на каждого обучающегося, зачисленного в логопедический пункт)

1. Фамилия, имя, возраст.
2. Класс.
3. Домашний адрес, телефон.
4. Дата зачисления в логопедический пункт.
5. Успеваемость по родному языку (к моменту обследования).
6. Жалобы учителей или родителей (законных представителей).
7. Заключение психиатра.
8. Состояние слуха.
9. Данные о ходе развития речи. Анамнез общего и речевого развития.
10. Состояние артикуляционного аппарата (строение и подвижность).
11. Общая характеристика речи (запись беседы, самостоятельных связных высказываний):
 - а) словарный запас: словарь в пределах обихода, шире и пр.; какие части речи преимущественно употребляет; ошибки в употреблении слов: замены по смыслу и акустическому сходству (привести примеры);
 - б) грамматический строй: типы употребляемых предложений, наличие аграмматизмов (привести примеры);
 - в) произношение и различение звуков: произношение звуков; отсутствие, искажение, замена и смешение отдельных звуков; различение оппозиционных звуков, воспроизведение слов с различным звуко-слоговым составом (привести примеры); темп и вынятность речи.
12. Уровень сформированности навыков анализа и синтеза звукового состава слова.
13. Письмо: наличие и характер специфических ошибок (смешение и замена согласных букв, аграмматизмы и т.д.) в письменных работах обучающихся – диктантах, изложениях, сочинениях, выполняемых ими при первичном обследовании и на занятиях в логопедическом пункте (письменные работы прилагаются к речевой карте).
14. Чтение: уровень овладения техникой чтения (побуквенное, слоговое, словами); ошибки при чтении; понимание прочитанного.
15. Проявления заикания: а) предполагаемая причина; выраженность заикания; ситуации, усугубляющие его проявление (ответы у доски); б) сформированность языковых средств (произношение, словарь, грамматический строй); в) особенности общего и речевого поведения (организованность, общительность, замкнутость, импульсивность); г) адаптация к условиям общения.
16. Краткая характеристика ребенка по данным психолога и учителя (организованность, самостоятельность, устойчивость внимания, работоспособность, наблюдательность, отношение к имеющемуся нарушению речи).
17. Заключение учителя-логопеда.
18. Результаты исправления речи (отмечаются в карте к моменту отчисления обучающегося из логопедического пункта).

Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ
«Аскизский лицей-интернат»
им. М.И. Чебодаева

_____ Е.Н. Араштаев
« _____ » _____ 2016 г

ГРАФИК РАБОТЫ

учителя-логопеда

Чертыковой Ларисы Трофимовны

на 2016/2017 учебный год

День недели	Время	Подгрупповая и индивидуальная работа	Консультационно-профилактическая работа
ПН	11.30- 15.10	11.30- 15.10	-
ВТ	09.00-13.30	09.00-13.30	
СР	11.30- 16.00	13.30- 16.00	09.00-10.00
ЧТ	09.00-13.30	09.00-13.30	-
ПТН	10.40- 13.00	10.00- 13.00	14.00-15.00
Итого	20 часов	20 часов	2 часа

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ
 «Аскизский лицей-интернат»
 им. М.И. Чебодаева
 _____ Е.Н. Араштаев
 « _____ » _____ 2016 г

**РАСПИСАНИЕ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ НА ЛОГОПУНКТЕ
 МБОУ «Аскизский лицей-интернат» им. М.И. Чебодаева
 в 2016/2017 учебном году**

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
09.00-09.40		Группа №1 2кл дисграфия		Группа №1 2кл дисграфия	
09.50-10.30		Группа № 2 дисграфия 3кл		Группа № 2 дисграфия 3кл	
10.40-11.20		Группа № 3. дисграфия 2 кл		Группа № 3. дисграфия 2 кл	Индивидуальные занятия
11.30-12.00	<u>Группа № 1.</u> <u>ФНР 1 класс</u>	Группа № 4 дисграфия 2 класс	Группа № 4 дисграфия 2 класс	<u>Группа № 5.</u> <u>ФНР 1 класс</u>	<u>Группа № 5.</u> <u>ФНР 1 класс</u>
12.20-12.50	<u>Группа № 2.</u> <u>ФНР 1 класс</u>	Группа № 5 дисграфия 2 класс	Инд.занятия по постановке звуков	Группа № 5 дисграфия 2 класс	<u>Группа № 2.</u> <u>ФНР 1 класс</u>
13.00-13.30	<u>Группа № 3.</u> <u>ОНР 1 класс</u>	Инд.занятия по постановке звуков	<u>Группа № 3.</u> <u>ОНР 1 класс</u>	Инд.занятия по постановке звуков	Инд.занятия по постановке звуков
13.40-14.20	<u>Группа № 4</u> <u>ФНР 1 класс</u>		<u>Группа № 4</u> <u>ФНР 1 класс</u>		
14.30-15.00	Индивидуальные занятия		Индивидуальные занятия		

Приложение № 4.

Годовой план учебно–методической работы учителя-логопеда Чертыковой Ларисы Трофимовны на 2016 – 2017 учебный год

Цель: своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи (дислалии, ринолалии, дизартирии, заикания, дисграфии, дислексии, речевых нарушений, в следствии снижения слуха).

Задачи:

1. Диагностика и анализ звукопроизношения, фонематического анализа и восприятия, грамматического строя речи, связной речи первоклассников.
2. Проанализировать устную речь и некоторые неречевые процессы учащихся и определить причины затруднений в овладении письменной речи.
3. Проанализировать письменные работы учащихся вторых и третьих классов.
4. Разработать и реализовать содержание коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи.
5. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.

№	Наименование работы	Сроки выполнения	Примечание
Раздел 1. Организационная работа			
1	Обследование речи учащихся начальных классов с целью выявления детей, нуждающихся в логопедической помощи	1 – 15 сентября 15 – 25 мая	
2	Ознакомление учителей начальных классов с итогами обследования	15 – 20 сентября	
3	Выявление учащихся, нуждающихся в консультации психиатра, невролога и МПК	В течение учебного года	
4	Углубленное обследование устной и письменной речи учащихся	В течение учебного года	Индивидуально по мере необходимости
5	Анализ медицинских карт учащихся первых классов и вновь прибывших учащихся	В течение сентября	
6	Комплектование групп учащихся с учетом однородности структуры дефекта	До 15 сентября	
Раздел 2. Работа с документацией			
1	Оформление журнала обследования устной и письменной речи		По мере обследования
2	Заполнение речевых карт учащихся, зачисленных на логопедические занятия	В течение учебного года	В часы консультативно-методической работы
3	Составление и утверждение расписания логопедических занятий	К 15 сентября	
4	Составление списка учащихся, нуждающихся в логопедической помощи	К 15 сентября	
5	Оформление сведений о количестве учащихся с нарушением устной и письменной речи	К 15 сентября	По запросу администрации
6	Составление календарно-тематических планов логопедических занятий с каждой группой	К 16 сентября	
7	Оформление и заполнение журнала учета	К 16 сентября	По мере проведения

	посещаемости логопедических занятий		занятий
8	Составление годового отчета о проделанной работе	К 30 мая	
Раздел 3. Коррекционно-развивающая работа			
1	Зачислить на логопедические занятия в первую очередь учащихся, имеющих сложные речевые дефекты, препятствующие успешному усвоению школьной программы	К 15 сентября	По мере освобождения мест в группе учащиеся могут быть зачислены и в течение учебного года
2	Осуществлять коррекционную работу с учетом режима школы	В течение учебного года	
3	Групповые и подгрупповые занятия проводить во внеурочное время не менее 2-3 раза в неделю, согласно утвержденному расписанию	В течение учебного года	
4	Осуществлять индивидуальные занятия с детьми со сложными речевыми дефектами 2-3 раза в неделю	В течение учебного года	По мере необходимости
5	Для развития интереса к занятиям использовать в работе речевые игры, наглядные пособия, раздаточный материал	В течение учебного года	
6	Изучать индивидуальные особенности учащихся, проявлять индивидуальный подход к преодолению речевых нарушений	В течение учебного года	
Раздел 4. Взаимосвязь в работе с учителями начальных классов и других специалистов			
1	Ознакомление учителей начальных классов с результатами диагностики	До 15 сентября	
2	Привлечение администрации и классных руководителей к контролю за посещаемостью логопедических занятий	В течение учебного года	
3	Предоставление рекомендаций учителям по индивидуальной работе с детьми	В течение учебного года	По запросу
4	Посещение уроков в начальных классах по согласованию с учителями и администрацией школы с целью контроля устной и письменной речи детей–логопатов.	В течение учебного года	По мере необходимости
5	Взаимопосещение занятий	По плану учреждения	
6	Участие в педагогических советах	По плану учреждения	
7	Сотрудничество с педагогом-психологом в работе с детьми-логопатами	В течение учебного года	
8	Совместная работа с медсестрой школы. 1. Совместно с медсестрой ознакомиться с данными медкарт учеников, нуждающихся в логопедической помощи. 2. Выявить детей, нуждающихся в консультации врачей специалистов.	В течение учебного года	

	3. С участием медсестры школы направить на консультацию детей – логопатов к специалистам: лор, стоматолог, ортодонт.		
9	Участие в работе МО учителей начальных классов	В течение учебного года	По плану учреждения
10	Участие в работе МО учителей-логопедов района	В течение учебного года	По плану РОНО
11	Участие в работе ПМПк	В течении учебного года	По плану учреждения

Раздел 5. Пропаганда специальных знаний.

1	Доклад для выступления на методическом объединении учителей начальных классов на тему: «Специфические ошибки письма, обусловленные несформированностью фонематических процессов»	сентябрь	
2	Проведение открытого занятия для родителей первоклассников.	ноябрь	
3	Рекомендации родителям по работе с детьми в домашних условиях	В течение учебного года	По мере обращения
4	Консультирование родителей по специфическим вопросам	В течение учебного года	По мере обращения
5	Участие в классных и общешкольных родительских собраниях	В течение учебного года	По запросу администрации и классного руководителя

Раздел 6. Самообразование и повышение квалификации

1	Изучение новинок специальной литературы	В течение года	
2	Посещение семинаров и методических объединений учителей-логопедов района	В течение года	
3	Изучение опыта учителей-логопедов района, взаимопосещение и анализ занятий	В течение года в каникулярное время и по плану МО	
4	Изучение опыта учителей-логопедов страны через интернет сайты	В течение года	
5	Пополнение материалами личного сайта в сети интернет. Публикация методического материала.	В течение года	
6	Подготовка и прохождение внеочередной аттестации.	ноябрь -декабрь	

Раздел 7. Оснащение логопедического кабинета

1	Систематизировать материал по развитию связной речи.	В течение года	
2	Изготовление дидактических игр по устранению дислексии у младших школьников.	В течение года	
3	Изготовление дидактических игр по устранению дизорфографии у младших школьников.	К 15 сентября	
4	Систематизировать материал по развитию речевого дыхания и пальчиковых игр	В течении года	

Учитель-логопед: _____ Чертыкова Л.Т.

ЖУРНАЛ

УЧЕТА ПОСЕЩАЕМОСТИ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ДЕТЬМИ, ЗАЧИСЛЕННЫМИ НА ЛОГОПЕДИЧЕСКИЙ ПУНКТ

МБОУ «Аскизский лицей-интернат» им. М.И. Чебодаева

В 2016/2017 УЧЕБНОМ ГОДУ

