

Муниципальная бюджетная общеобразовательная школа - интернат
«Аскизский лицей - интернат»
им. М.И. Чебодаева

Принято
на Педагогическом совете
Протокол от 29.08. 2013 г. №10

Утверждено
Приказом МБОУ «Аскизский лицей –
интернат» от 16.09.2013 г. № 106/4

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава, настоящего Положения, других нормативных правовых актов об образовании.
- 1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива. Решения Педагогического совета, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи Педагогического совета.

Главными задачами Педагогического совета являются:

- 2.1. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- 2.2. Разработка содержания работы по общей методической теме Лицея;
- 2.3. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- 2.4. Решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии Лицея.

3. Компетенция и содержание деятельности.

3.1.. Педагогический совет:

- рассматривает вопросы по организации учебно-воспитательного процесса;
- обсуждает планы работы Лицея;
- заслушивает информацию и отчёты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности организации;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о порядке государственной итоговой аттестации выпускников государственных муниципальных общеобразовательных учреждений, которое определяется федеральным органом исполнительной власти, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;

- принимает решения об исключении обучающихся из Лицея, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны в порядке, определённом Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и Уставом. Лицей при этом своевременно (в трёхдневный срок) доводит это решение до сведения Управления образованием МО Аскизский район (согласование решения производится в органах местного самоуправления).
- способствует выбору программ, форм и методов воспитательного и образовательного процессов и способов их реализации;
- рассматривает вопросы введения дополнительных образовательных услуг;
- иные обязанности в рамках своих полномочий и в соответствии с возложенными задачами.

4. Права и ответственность Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности Педагогического совета.

5.1. Председателем Педагогического совета школы является его директор.

5.2. Для ведения протоколов заседаний Педагогического совета и организации делопроизводства из числа педагогов избирается секретарь, работающий на общественных началах.

5.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Лицея.

5.4. Заседания Педагогического совета созываются по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год в соответствии с планом работы Лицея.

5.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием, большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.7. Директор Лицея в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Делопроизводство.

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарём Педагогического совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательного учреждения.